**Fecha: ……/……/2024**

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN**

**ASPIRANTES A CUBRIR CARGOS AYUDANTES ESTUDIANTES**

| **RESOLUCIÓN CD FCE N° 176/2024** | |
| --- | --- |
| **CARGO/S:** 1 AYS- 3 (10 hs. Semanales) | |
| Área: Didáctica del Movimiento y Actividades Estético Expresivas  Orientación: Educación Física  Asignatura: Taller de Expresión No Verbal II (Prof. Universitario de Enseñanza en Educación Primaria) | **PERIODO:**  2° Cuatrimestre |
| **I – DATOS PERSONALES** | |
| **APELLIDO y NOMBRE:**............................................................................................................................................ | |
| (En caso de mujer casada, consignar apellido de soltera)  ......................................................................................................................................................................................................... | |
| **LUGAR y FECHA DE NACIMIENTO:**....................................................................................................................... | |
| **C.U.I.L. N°:**......................................................................................................................................... | |
| **DOMICILIO:**...............................................................................................................................................................  (Consignar código postal y localidad)  **TELÉFONO FIJO**: .....................................................**TELÉFONO CELULAR**...........................................................  **E-MAIL**:....................................................................................................................................................................... | |
| **II – TÍTULOS OBTENIDOS** | |
| ENSEÑANZA MEDIA: | |
| Expedido por:: | Año: |
| ENSEÑANZA SUPERIOR:  ......................................................................................................................................................  ...................................................................................................................................................... | |
| Expedido por: | Año: |
| OTROS ESTUDIOS: | |
| Otros Títulos: | |



**……/……/2024**

**DECLARACIÓN JURADA DE CARGOS**

| **Los datos que se consignen a continuación, poseen carácter de DECLARACIÓN JURADA.** | |
| --- | --- |
| **CARGOS ACTUALES**  **EN LA UNC.:** |  |
| **DEPENDENCIA:** | ………………………………………………………………………………………………. |
| **DEDICACIÓN HORARIA**  **SEMANAL:** | .................................................................................................................................... |
| **OTROS CARGOS EN REPARTICIÓN**  **PRIVADA O PÚBLICA:** | ....................................................................................................................................  .................................................................................................................................... |
| **DEDICACIÓN HORARIA**  **SEMANAL:** | .................................................................................................................................... |
|  | |
| **FIRMANDO AL PIE DE LA PRESENTE DECLARO CONOCER:** | |
| FECHA Y HORA DE LA ENTREVISTA: **Viernes 16 de Agosto del 2024 - 14:00 hs. (Virtual)** | |
| **Reglamentación vigente: Res. CD-FACE Nº 91/2024 Reglamento para la Designación de Ayudantes Alumna/o de la FACE; Res. CD-FACE Nº 148/2000 Llamados a concursos interinos; Res. CD-FACE N° 073/2020; Ord. Nº 470/09 Estatuto UNCo; Ord. Nº 492/91 Régimen de Obligaciones Docentes. *Incluidos*: Documentación a presentar en la entrevista y plazos.** | |
| FIRMA: | |
| ACLARACIÓN: ..……………………………………………………. | |
| Fecha: ........./............/2024. | |

* Para formalizar la inscripción deberá enviar un único mail a [interinosface@gmail.com](mailto:interinosface@gmail.com) con el siguiente **Asunto**: Asignatura, Cargo, Apellido y Nombre. Y adjuntar los siguientes archivos por separado:

**1)** Ficha de Inscripción. **2)** CV en formato WORD y PDF. **3)** Documentación probatoria: Certificado de Alumna/o Regular, Certificado de porcentaje de aprobación de la carrera y Rendimiento académico.

* Las entrevistas se realizarán de forma presencial o virtual según lo establezca el Departamento Académico.
* En caso de realizarse de forma virtual, la Dirección del Departamento le remitirá con veinticuatro (24) hs. de anticipación, vía correo electrónico, los datos para el **enlace** y oficiará de anfitrión/administrador/moderador según la plataforma de la reunión. (Google Meet Institucional / Zoom).
* En caso de realizarse de forma presencial, se informará junto a la fecha y horario, el lugar donde se sustanciará la entrevista.